

**Jaarrekening 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024**  
**Stichting De Samaritaan (SDS)**

**Verhulst, Administratiekantoor**

Pagina 1

**Vrijdag 21 februari 2025**

**Stichting De Samaritaan (SDS)  
Bergweg 7  
3941 RA DOORN**

**Stichting De Samaritaan (SDS)**

Pagina 2

## **INHOUDSOPGAVE**

- 1 Verslag Administratiekantoor
- 1.1 Samenstellingsverklaring
- 1.2 Informatie over de Stichting

### 2 Bestuursverslag

- 3 Jaarrekening
- 3.1 Balans per 31 december 2024
- 3.2 Staat van baten en lasten over 1 januari 2024 - 31 december 2024
- 3.3 Algemene toelichting
- 3.4 Toelichting op de balans
- 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

### Bijlage

- 1 Toelichting op de lastenverdeling
- 2 Toelichting bestedingspercentage per doelstelling

## 1 Verslag Administratiekantoor

## **Stichting De Samaritaan (SDS) Driebergen-Rijssenburg**

### **1.1 Samenstellingsverklaring**

#### **Opdracht**

Conform Uw opdracht hebben wij de jaarrekening 1 januari - 31 december 2024 van: Stichting De Samaritaan (SDS) te Driebergen-Rijssenburg, bestaande uit de Balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 1 januari - 31 december 2024 met de toelichting samengesteld.

#### **Verantwoordelijkheid van het Bestuur**

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de Stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening, berust bij het bestuur van de Stichting.

#### **Verantwoordelijkheid van het Administratiekantoor**

Het onze verantwoordelijkheid als administratiekantoor om de door U verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met het Nederlands recht. Onze werkzaamheden bestonden hoofdzakelijk uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van de financiële gegevens.

#### **Bevestiging**

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met de van toepassing zijnde wet- en/of regelgeving. Dit rapport valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.

Hoofddorp, 21 februari 2025.

Verhulst, Administratiekantoor,

C. Verhulst.

Pagina 5

## **Stichting De Samaritaan (SDS) Driebergen-Rijssenburg**

### **1.2 Informatie over de Stichting**

#### **Rechtsvorm**

De Stichting is opgericht op 2 juni 1983

De Statuten zijn het laatst gewijzigd op 4 mei 2010

De Stichting is statutair gevestigd te Driebergen-Rijssenburg

#### **Doelstelling**

De doelstelling luidt volgens de statuten:

De Stichting is een nationale, interkerkelijke organisatie die als doel heeft:

- 1 Het steunen en bevorderen van de verkondiging van het Evangelie door Woord en Daad.
- 2 Het assisteren van- en bemiddelen voor evangelisten en kerken, met name in ontwikkelingslanden, met betrekking tot hun projectactiviteiten.
- 3 Het bewust maken van de Nederlandse bevolking en in het bijzonder Nederlandse christenen van hun verantwoordelijkheid ten aanzien van de geestelijke materiële noden in de ontwikkelingslanden en de eigen omgeving.
- 4 Het geven van nood- en ontwikkelingshulp overal ter wereld in de ruimste zin van het woord. Deze hulp wordt verstrekt zonder onderscheid te maken tussen ras, religie, geslacht, geloofsovertuiging, nationaliteit en/of etnische achtergrond met als doel het delen van Gods liefde en de boodschap van Jezus Christus.

#### **Bestuur volgens de situatie per 31 december 2024**

In het verslagjaar werd het bestuur gevormd door:

De heer Drs. G. van den brink

De heer C. verhulst

Mevrouw M. Jonker

De heer W. Dorsman

Voorzitter

Penningmeester

Secretaris

Lid



## 2 Bestuursverslag 2024 De Samaritaan

### Bestuur

Het bestuur is gedurende het gehele boekjaar 2024 in functie geweest. Het bestuur bestond uit vier leden. Bestuursleden worden benoemd door het zittend bestuur en hebben een zittingstermijn van vier jaar. Vanwege de efficiëntie werd één keer fysiek vergaderd op 8-4-2024 en verder alleen per email en telefoon overlegd.

### Activiteiten

Er is voor € 36.400,- aan kleinschalige projecten uitgekeerd. Het betrof:  
In India: kinderwerk, uitrusting voor evangelisten en noodhulp bij overstroming.  
Op de Filipijnen, inkomstenprojecten: houtkoolproject, kokospalmen plantage en streetfood. Bijbels voor Pakistan en uitbreiding vakonderwijs in Monrovia.  
In Liberia werden muskietennetten gefinancierd. In Togo werd voorzien een vakantie bijbelschool, vervoer voor de veldleider, inkomstenproject voor pastors, evangelisatie en ondersteuning van weeskinderen. In Sierra Leone werden daken voor kerkjes gefinancierd.  
De selectie van kleinschalige projecten is verzorgd door Stichting Outreach Support Ministries en Stichting Elim.

### Fondswerving

De stichting kent de volgende methoden van fondswerving:

- Vier maal per jaar wordt "het Bericht van de Samaritaan" naar circa 550 adressen verstuurd. In ieder bericht wordt er voor een aantal projecten sponsoring gevraagd. Ieder project kent een budget en een projectnummer.
- De stichting communiceert haar activiteiten middels de website: [www.desamaritaan.org](http://www.desamaritaan.org)

### Financiën

Uit de financiële cijfers van het boekjaar 2024, die in dit rapport gepresenteerd worden, kunnen de volgende conclusies getrokken worden:

- Het totaal van de ontvangen giften voor de projecten van de Samaritaan is € 39.728,-
- De apparaatskosten waren € 3.989,- .
- De reserve apparaatskosten wordt gehouden op € 5.000,-

### Bestuurssamenstelling:

G. van den Brink: voorzitter  
C. Verhulst: penningmeester  
M. Jonker-van der Stelt: secretaris  
W. Dorsman: lid

### Beloningsbeleid:

Alle bestuursleden werken op vrijwillige basis en ontvangen hier geen vergoeding voor.

St. De Samaritaan (SDS) te Driebergen-Rijsenburg

3.1 Balans per 31 december 2024

**Activa**

|  | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|--|-------------------|-------------------|
|  | €                 | €                 |
| <b>Vaste activa</b>                          |                   |                   |
| <b>Materiële vaste activa</b>                |                   |                   |
| Inventaris                                   | 0                 | 0                 |
| <b>Vlottende activa</b>                      |                   |                   |
| <b>Vorderingen</b>                           |                   |                   |
| Overige vorderingen en overlopende activa    | 0                 | 0                 |
| <b>Liquide middelen</b>                      | 56.900            | 57.561            |
|  | <u>56.900</u>     | <u>57.561</u>     |
| <b>Passiva</b>                               | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|  | €                 | €                 |
| <b>Stichtingsvermogen</b>                    |                   |                   |
| Vrij besteedbaar vermogen                    | 56.900            | 57.561            |
| <b>Voorzieningen</b>                         |                   |                   |
| Overige voorzieningen                        | 0                 | 0                 |
| <b>Kortlopende schulden</b>                  |                   |                   |
| Schulden aan leveranciers                    | 0                 | 0                 |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 0                 | 0                 |
| Overige schulden en overlopende passiva      | 0                 | 0                 |
|  | <u>0</u>          | <u>0</u>          |
|  | <u>56.900</u>     | <u>57.561</u>     |



### 3.2 Staat van baten en lasten over 2024

|                        | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|------------------------|-------------------|-------------------|
|                        | €                 | €                 |
| Project Ontvangsten    | 39.728            | 26.833            |
| Project Uitgaven       | 36.400            | 21.400            |
| Apparaatskosten        | 3.990             | 3.468             |
| <b>Netto Resultaat</b> | <b>-662</b>       | <b>1.965</b>      |

### **3.3 Algemene toelichting**

#### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

##### **Algemeen**

Voor zover niet anders vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafprijs, verminderd met jaarlijkse lineaire afschrijvingstermijnen, gebaseerd op de geschatte economische levensduur. De afschrijvingen vinden plaats vanaf het moment van ingebruikneming.

##### **Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva**

Voor dubieuze vorderingen is een voorziening gevormd op basis van individuele beoordeling.

Voor zover niet anders vermeld is, staan de liquide middelen ter vrije beschikking.

##### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd tegen concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is, doch redelijkerwijs in te schatten.

#### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

##### **Resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het boekjaar.

De baten worden verantwoord in het jaar waarin deze zijn gerealiseerd; verliezen worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

##### **Afschrijvingen**

De afschrijving op overige vaste activa wordt berekend op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

##### **Overige kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

##### **Financiële baten en lasten**

De rentebaten en -lasten betreffen de van derden ontvangen, respectievelijk aan derden betaalde interest.

### 3.4 Vervolg Toelichting op de Balans

|  | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|--|-------------------|-------------------|
|  | €                 | €                 |
| <b>Stichtingsvermogen</b>  |                   |                   |
| <b>Vrij besteedbaar vermogen</b>   |                   |                   |
| Het vrij besteedbaar vermogen staat vrij ter beschikking ten behoeve van de organisatie: |                   |                   |
| Stand per 31 december:   |                   |                   |
| Reserve Projecten Azië   | 43.242            | 43.023            |
| Reserve Projecten Afrika   | 8.658             | 9.538             |
| Reserve Apparaat   | 5.000             | 5.000             |
| Boekwaarde per 31 December   | <u>56.900</u>     | <u>57.561</u>     |

De bestemmingsfondsen betreffen ontvangen giften voor projecten, waarbij door de giftverstrekker een doel aan de gift is gegeven c.q. door het bestuur een doel wordt toegekend aan een ontvangen gift. De reserves betreffen de nog niet aan het betreffende project bestede giften.

### Kortlopende schulden

| <b>Schulden aan leveranciers</b> | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                  | €                 | €                 |
| Schulden aan leveranciers        | <u>0</u>          | <u>0</u>          |

### Overige schulden en overlopende passiva

|   |          |          |
|---|----------|----------|
| Nog te betalen accountantskosten              | 0        | 0        |
| Nog te betalen bestedingen aan doelstellingen | 0        | 0        |
| Nog te betalen overige kosten                 | 0        | 0        |
| Vooruit ontvangen bedragen                    | 0        | 0        |
|   | <u>0</u> | <u>0</u> |

### 3.5 Toelichting op de staat van Baten en Lasten

|  | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>Project-Ontvangsten</b>                           | €                 | €                 |
| Giften Azië  | 19.864            | 13.417            |
| Giften Afrika  | 19.864            | 13.417            |
| <b>Bruto ontvangsten vóór afname apparaatskosten</b> | <u>39.728</u>     | <u>26.834</u>     |
| <b>Project-Uitgaven</b>                              | €                 | €                 |
| Project Azië   | 17.650            | 13.900            |
| Project Afrika                                       | 18.750            | 7.500             |
| Project apparaatskosten                              | 3.989             | 3.468             |
|  | <u>40.389</u>     | <u>24.868</u>     |
| <b>Specificatie Apparaatkosten</b>                   | €                 | €                 |
| Reis- en verblijfkosten                              | 0                 | 0                 |
| Portokosten algemeen                                 | 0                 | 0                 |
| Abonnementen en contributies                         | 0                 | 0                 |
| Verzekeringen  | 0                 | 0                 |
| Bankkosten   | 347               | 405               |
| Overige Algemene kosten                              | 11                | 0                 |
| Drukwerk   | 2.093             | 1.468             |
| Portikosten mailing                                  | 1.977             | 1.772             |
| Kosten Website                                       | 162               | 107               |
| Rentebaten   | -600              | -283              |
| Afschrijvingen apparatuur                            | 0                 | 0                 |
|  | <u>3.989</u>      | <u>3.468</u>      |
| <b>Netto Resultaat 2024</b>                          | <b>-662</b>       | <b>1.965</b>      |